**АДМИНИСТРАЦИЯ СРЕДНЕУРГАЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕБУРЕИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.11.2018 № 27 с.Средний Ургал

Об обеспечении перехода к подаче заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав в отношении муниципального имущества исключительно в электронном виде

В целях повышения качества и доступности государственных услуг, на основании Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ « О государственной регистрации недвижимости», во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р «Об утверждении целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации», на основании распоряжения Министерства инвестиционной и земельно-имущественной политики Хабаровского края от 12.04.2018 № 977 «Об обеспечении перехода к подаче заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав исключительно в электроном виде», администрация Среднеургальского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Специалисту администрации Среднеургальского сельского поселения Васильевой М.Н. обеспечить подачу заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав исключительно в электроном виде в отношении муниципального имущества, а в том числе земельных участков, относящихся к муниципальной собственности.

2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3.Настоящее  постановление  вступает   силу  после  его подписания.

Глава администрации

сельского поселения                                     П.С.Захарченко

Приложение 1

к постановлению администрации

Среднеургальского сельского

поселения

от \_26.10.2018\_ № \_\_26

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о старостах Среднеургальского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края**

1. Общие положения

1.1.  Староста сельского населенного пункта (далее – староста) — лицо, избранное прямым волеизъявлением граждан путем выборов на собраниях (сходах) на территориях населенных пунктов Среднеургальского сельского поселение, наделенное определенными полномочиями и доверием жителей, имеющее гражданство Российской Федерации, обладающее активным избирательным правом, постоянно или преимущественно проживающее на данной территории.

1.2. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом  РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправ­ления в РФ», другими законодательными актами РФ и Хабаровского края,   решениями   Совета депутатов, распоряжениями и постановлениями администрации, реше­ниями собраний (сходов) граждан, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности старосты

           Основными задачами деятельности старосты, как одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления является:

2.1. представительство интересов жителей территории при решении вопросов местного значения;

2.2.оказание помощи органам местного самоуправления Среднеургальского сельского поселения в решении вопросов местного значения.

3. Порядок избрания старосты

          3.1.Староста избирается на собрании (сходе) жителей сельского населённого пункта (посёлка, деревни), как правило, из числа зарегистрированных и постоянно прожи­вающих граждан, путём открытого голосования простым большинством голосов от общего числа граждан, присутствующих на собрании, сроком на 2 года.

3.2.Собрания (сходы) граждан по выборам старосты правомочны, если в них прини­мают участие не менее 25%  жителей населённого пункта (посёлка, деревни) постоянно проживающих на данной территории, достигших 18-летнего возраста.

3.3.Территориальные границы деятельности старост утверждаются главой администрации по предложению инициативной группы населения данной территории.

3.4.Собрание (сход) граждан (в том числе и по выборам или перевыборам старост) со­зывается администраций Среднеургальского сельского поселения по инициативе:

-  старосты населённого пункта;

- одной трети от общего числа депутатов Совета депутатов муниципального образования;

-   главы администрации городского поселения;

- не менее 5% жителей, проживающих на данной территории. Инициатива граждан оформляется в виде подписных листов.

3.5.Подготовку и проведение собрания (схода) обеспечивает глава администрации Среднеургальского сельского поселения.

3.6.Если выборы не проведены в назначенный срок, или собрание (сход) не пришло к согласию, глава администрации назначает исполняющего обязанности старосты.

3.7.Староста может быть досрочно переизбран по решению общего собрания (схода) граждан сельского населённого пункта. Переизбрание старосты может быть осуще­ствлено в случаях:

•   Сложения старостой полномочий на основании личного письменного заявления;

•   Систематического неисполнения старостой своих обязанностей (в связи с утратой доверия жителей, по их требованию);

•   Переезда старосты на постоянное место жительства за пределы данного населен­ного пункта;

•   Изменения старостой гражданства;

•   Признания старосты недееспособным по решению суда;

•   Вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении старос­ты.

3.8 Вопрос о досрочном прекращении полномочий старосты может быть поставлен на собрании (сходе) граждан по требованию не менее 25% граждан, постоянно проживающих в соответствующем сельском населенном пункте (поселке, деревне).

Требование граждан о досрочном прекращении полномочий старосты должно быть подтверждено в письменной форме путем сбора подписей. Право сбора подписей имеет любой гражданин или группа граждан постоянно проживающих в соответствующем сельском населенном пункте (поселке, деревне, улицы).

Полномочия старосты могут быть прекращены досрочно, если на собрании (сходе) граждан за это проголосуют более 50 % участников собрания (схода).

Если полномочия старосты прекращены досрочно в течение последних 6-ти месяцев до окончания срока его полномочий, то выборы не проводятся, а обязанности старосты исполняет гражданин, назначенный главой администрации Среднеургальского сельского поселения.

Собрания (сходы) граждан по выборам старосты или досрочному

прекращению его полномочий оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь собрания (схода). Протокол заверяется печатью администрации Среднеургальского сельского поселения.

4.  Основные полномочия старосты

При осуществлении своей деятельности староста обладает следующими полномочиями:

4.1. Представляет интересы населения, проживающего на территории осуществления деятельности старосты (далее — на подведомственной территории);

4.2. Доводит до сведения населения информацию об изменениях в законодательстве, муниципальных правовых актах;

4.3. Участвует в заседаниях Совета депутатов при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы населения, проживающего на подведомственной территории;

4.4. Содействует реализации муниципальных правовых актов совета депутатов, главы Среднеургальского сельского поселения, направленных на улучшение условий жизни населения;

4.5. Обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (сходах) граждан, в пределах своих полномочий;

4.6. Обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих на подведомственной территории;

4.7. Взаимодействует с депутатами Совета депутатов, администрацией Среднеургальского сельского поселения;

4.8. Информирует администрацию о фактах самовольного захвата земельных участков и самовольного строительства, иных нарушениях в сфере землепользования и застройки;

4.9. Выполняет отдельные поручения органов местного самоуправления Среднеургальского сельского поселения;

4.10. Привлекает  население  к работам по благоустройству,  озеленению   и улучшению санитарного состояния населённых пунктов;

4.11.Информирует администрацию Среднеургальского сельского поселения:

- О качестве предоставляемых населению услуг по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению, водоотведению, уличному освещению,  торговле, общественному питанию и бытовому обслуживанию,  транспортных услуг;

- О состоянии автомобильных дорог и иных транспортных инженерных сооружений на подведомственной территории;

- О качестве услуг по ремонту и содержанию многоквартирных домов;

- О своевременности  сбора и вывоза твердых бытовых отходов,  иного мусора;

4.12. Оказывает помощь в проведении массово-политических, праздничных мероприятий, собраний (сходах) граждан, встреч депутатов с избирателями;

4.13.  В сфере охраны общественного порядка и соблюдения законодательства содействует  сотрудникам отдела внутренних дел;

4.14. Оказывает помощь администрации в осуществлении противопожарных мероприятий, проведении инструктажей о первичной пожарной безопасности;

-  следит за поддержанием в постоянной готовности:  противопожарных водоемов,  подъездов к водоисточникам;

- контролирует наличие в домовладении противопожарного инвентаря;

4.15. Предупреждает органы местного самоуправления,  государственную противопожарную службу, граждан об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.

4.16.  Содействует администрации в организации и проведении референдумов, выборов;

4.17. Оказывает помощь кандидатам в депутаты и их представителям в организации встреч с избирателями.

5. Староста имеет право

            5.1. Вносить на рассмотрение органов местного самоуправления вопросы, относящиеся к жизнедеятельности вверенной ему территории (культурно-бытовые, медицинские, коммунальные, торгового обслуживания).

5.2. При необходимости присутствовать на заседаниях, выступать, обращаться с пись­менными и устными запросами, заявлениями и документами в любые органы мест­ного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций и учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граж­дан, избравших его.

5.3. Требовать от граждан, постоянно, временно проживающих или находящихся на территории данного населённого пункта, соблюдения общественного и санитарного порядка, обеспечения пожарной безопасности, приведения в надлежащий вид жилых домов, гаражей и других хозяйственных построек, усадебных участков,  приле­жащих к ним территорий. В случае невыполнения требований старосты, он может обращаться в контролирующие органы и комиссии местной администрация с хода­тайством о привлечении нарушителя к установленной законодательством ответст­венности.

5.4. По выявленным  фактам  направлять  информацию участковому  инспектору  или иному должностному лицу для принятия мер в соответствии с действующим зако­нодательством.

5.5.  Созывать в установленном порядке собрания (сходы) граждан и оформлять прове­дение мероприятия протоколом.

5.6.  Создавать актив из граждан, проявляющих активную жизненную позицию и помо­гающих старосте в осуществлении общественной деятельности.

5.7. Безотлагательного приема в совете депутатов, в администрации му­ниципального образования, руководителями учреждений, предприятий и организа­ций, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам сво­ей деятельности.

6. Организация деятельности старост

          6.1. Администрация координирует деятельность старост, знакомит их с соответствую­щими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, обобщает и распространяет положительный опыт их деятельности, проводит сове­щания и семинары, организует учёбу старост, создаёт необходимые условия для ра­боты старост.

6.2. По запросам и при личном приёме старост администрация, руководители учреж­дений, предприятий, расположенных на территории поселения,  обязаны  рассмотреть предложения старост в установленном законом порядке.

Приложение 2

к постановлению администрации

Среднеургальского сельского

поселения

от 26.10.2018 № 26

**Список старост населенных пунктов**

**Среднеургальского сельского поселения и поселка Веселый**

|  |  |
| --- | --- |
| Населенный пункт | ФИО старосты, № телефона |
| Поселок Веселый | Непомнящих Алексей Владимирович, тел: 8-914-216-93-18  |
| Село Средний Ургал | Захарченко Петр Сергеевич, тел: 8-914-218-75-10 |