

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СРЕДНЕУРГАЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Верхнебуреинского муниципального района**

 **Хабаровского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.03.2021 №\_8

с. Средний Ургал

**Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения) и внесения изменений в них**

В соответствии со статьей 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Среднеургальском сельском поселении Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, утвержденным решением Совета депутатов Среднеургальского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, администрация Среднеургальского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета Среднеургальского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Среднеургальского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края и внесения изменений в них.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения П.С. Захарченко

 УТВЕРЖДЕН

Постановлением Среднеургальского сельского поселения

от 01.03.2021 №8

**ПОРЯДОК**

**составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения) и внесения изменений в них**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок составления и ведения бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета Среднеургальского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Среднеургальского сельского поселения), (далее – сельское поселение) и внесения изменений в них (далее – Порядок) разработан в целях организации исполнения бюджета Среднеургальского сельского поселения по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета Среднеургальского сельского поселения) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс) и Положением о бюджетном процессе в Среднеургальском сельском поселении Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, утвержденным решением Совета депутатов Среднеургальского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – Положение) и определяет правила составления и ведения бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета Среднеургальского сельского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения) (далее – бюджетные роспись) и лимитов бюджетных обязательств (далее – ЛБО).

1.2. Составление и ведение бюджетной росписи и ЛБО осуществляется главными распорядителями средств бюджета сельского поселения (далее – ГРБС), Среднеургальского сельского поселения осуществляется специалистом сельского поселения.

**2. СОСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ РОСПИСЕЙ**

2.1. Бюджетная роспись составляются ГРБС (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения) в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения, и ЛБО, утвержденными сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения, и ЛБО, утвержденными Среднеургальским сельским поселением.

 2.2. Бюджетная роспись включает в себя:

2.2.1. Бюджетные ассигнования по расходам ГРБС и бюджетные ассигнования по расходам в разрезе подведомственных ему получателей средств бюджета сельского поселения (далее – получатели) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов.

2.2.2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета сельского поселения) (далее – бюджетные ассигнования по источникам) главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения ( далее – ГАИФД) и бюджетные ассигнования по источникам в разрезе подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Данный раздел бюджетной росписи заполняется при наличии у ГРБС (ГАИФД) соответствующих бюджетных ассигнований.

 2.3. При составлении бюджетных росписей указываются коды целей расходов бюджета сельского поселения, (при наличии соответствующих расходов), а также указываются коды целей, предусмотренные Федеральным казначейством, по расходам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, поступающих из федерального бюджета и имеющих целевое назначение, и коды целей, предусмотренные министерством финансов Хабаровского края, по расходам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, поступающих из краевого и районного бюджетов и имеющих целевое назначение (далее - целевые МБТ).

 2.4. Бюджетная роспись утверждается главой сельского поселения ежегодно по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку не позднее 28 декабря.

**3. СОСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ЛБО**

3.1. ЛБО составляются ГРБС на основе уведомлений о лимитах бюджетных обязательств, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и включает в себя ЛБО по расходам ГРБС и ЛБО по расходам по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения), группам, подгруппам и элементам видов расходов с указанием кодов целей в соответствии с подпунктом 2.3. настоящего Порядка.

 3.2. ЛБО утверждаются главой сельского поселения в срок до 29 декабря.

**4.** **ВЕДЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ РОСПИСЕЙ И ЛБО**

 4.1. Ведение бюджетной росписи и ЛБО осуществляет ГРБС (ГАИФД) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и ЛБО (далее – изменение бюджетной росписи и ЛБО).

 4.2. Изменение бюджетной росписи и ЛБО производится после внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись и ЛБО бюджета сельского поселения на основании уведомления о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения по расходам (по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета сельского поселения)) и уведомления об изменении ЛБО, доведенных администрацией сельского поселения в установленном порядке.

 4.3. Внесение изменений в бюджетную роспись осуществляется в следующем порядке:

 4.3.1. ГРБС после получения уведомления о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения по расходам направляет в администрацию сельского поселения изменения бюджетных ассигнований по расходам ГРБС и (или) изменения бюджетных ассигнований.

4.4. Изменение бюджетной росписи может быть произведено без внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения в случаях:

перераспределения бюджетных ассигнований между кодами целей, предусмотренными подпунктом 2.3. настоящего Порядка, - в пределах одного получателя и (или) раздела, подраздела, целевой статьи (сельского поселения и непрограммного направления деятельности), группы и подгруппы вида расходов классификации расходов бюджетов;

изменения кодов целей, предусмотренных подпунктом 2.3. настоящего Порядка.

4.5. Изменений ЛБО может быть произведено без внесения изменений в ЛБО бюджета Среднеургальского сельского поселения в случаях, установленных в подпункте 4.4. настоящего Порядка, а так же в случае перераспределения ЛБО между кодами элементов вида расходов классификации расходов бюджетов – в пределах получателя и (или) раздела, подраздела, целевой статьи (непрограммного направления деятельности), группы и подгруппы вида расходов классификации расходов бюджетов.

Приложение № 1

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения (главных администраторов источников покрытия дефицита бюджета поселения) утвержденному постановлением от 24.02.2021 № 11

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

 (полное наименование ГРБС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(гербовая печать)

**Бюджетная роспись на \_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_и\_\_\_\_\_годов**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код ГРБС (ГАИФД) |
| (полное наименование главного распорядителя средств бюджета поселения, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения) |  |  |
| 1. **Бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Среднеургальского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на\_\_\_\_\_\_\_ год**

(текущий год) |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  | (рублей) |
| Наименование ГРБС/ подведомственных получателей/ расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | Дополнительный код | Объем бюджетных ассигнований  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |

**на плановый период \_\_\_\_\_\_и\_\_\_\_\_годов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  | (рублей) |
| Наименование ГРБС/ подведомственных получателей/ расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | Дополнительный код | Объем бюджетных ассигнований  |
| на\_\_\_\_\_год | на\_\_\_\_\_год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения)**

**на \_\_\_\_год**(текущий год) |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  | (рублей) |
| Наименование ГАИФД /подведомственных администраторов/ групп, подгрупп, статей и видов источников финансирования дефицита бюджета поселения | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Объем бюджетных ассигнований  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ** |  |  |

**на плановый период \_\_\_\_\_и\_\_\_\_\_годов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  | (рублей) |
| Наименование ГАИФД /подведомственных администраторов/ групп, подгрупп, статей и видов источников финансирования дефицита бюджета поселения | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Объем бюджетных ассигнований  |
| на \_\_\_\_\_год | на\_\_\_\_\_год |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ** |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Расшифровка условных обозначений:

Код ГРБС (ГАИФД) – код в соответствии с Перечнем главных распорядителей средств бюджета поселения, утвержденным решением Совета депутатов о бюджете сельского поселения;

Рз - код раздела классификации расходов бюджетов;

ПРз - код подраздела классификации расходов бюджетов;

ЦСР - код целевой статьи классификации расходов бюджетов (муниципальной программы сельского поселения и непрограммных направлений деятельности);

ВР - код вида расходов классификации расходов бюджетов (группы и подгруппы).

Приложение № 2

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения (главных администраторов источников покрытия дефицита бюджета поселения), утвержденному постановлением от 24.02.2021 № 11

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

 (полное наименование ГРБС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(гербовая печать)

**Лимиты бюджетных обязательств на \_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_и\_\_\_\_\_годов**

|  |  |
| --- | --- |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование главного распорядителя средств бюджета поселения)   | Код ГРБС  |
|  |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  |  рублей |
| Наименование ГРБС /подведомственных получателей/ расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | Дополнительный код | Объём лимитов бюджетных обязательств  |
|   |   |   |   |   |  |   |
|  |   |   |   |   |  |   |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |   |   |   |   |   |   |

**на плановый период \_\_\_\_\_и\_\_\_\_\_\_годов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  |  рублей |
| Наименование ГРБС /подведомственных получателей/ расходов  | Рз  | ПРз  | ЦСР  | ВР  | Дополнительный код | Объём лимитов бюджетных обязательств  |
|  на\_\_\_\_год | на\_\_\_\_год |
|  |   |   |   |   |  |   |  |
|  |   |   |   |   |  |   |  |
|  |   |   |   |   |  |   |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |   |   |   |   |   |   |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Приложение № 3

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения (главных администраторов источников покрытия дефицита бюджета поселения), утвержденному постановлением от 24.02.2021 № 11

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**о бюджетных ассигнованиях бюджета поселения по расходам на \_\_\_\_\_\_год и на плановый период \_\_\_\_и\_\_\_\_годов**

|  |
| --- |
| Получателю средств бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование получателя средств бюджета поселения) |
| Единица измерения:  |  |  |  |  |  рублей |
| Наименование расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | Дополнительный код | Объем бюджетных ассигнований  |
| на\_\_\_\_год | на\_\_\_год | на\_\_\_год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (гербовая печать)

Приложение № 4

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения (главных администраторов источников покрытия дефицита бюджета поселения), утвержденному постановлением от 24.02.2021 № 11

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**о бюджетных ассигнованиях по источникам финансирования дефицита бюджета поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения) на \_\_\_\_\_\_\_год и на плановый период \_\_\_и\_\_\_годов**

|  |
| --- |
| Администратору источников финансирования дефицита бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения) |
| Единица измерения: рублей |
| Наименование групп, подгрупп, статей и видов источников финансирования дефицита бюджета поселения | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Объем бюджетных ассигнований  |
| на\_\_\_\_год | на\_\_\_год | на\_\_\_год |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **всего источников** |  |  |  |  |

Руководитель ГАИФД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (гербовая печать)

Приложение № 5

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения (главных администраторов источников покрытия дефицита бюджета поселения), утвержденному постановлением от 24.02.2021 № 11

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**о лимитах бюджетных обязательств на \_\_\_\_\_\_год и на плановый период \_\_\_\_\_и\_\_\_\_\_ годов**

|  |
| --- |
| Получателю средств бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (полное наименование получателя средств бюджета поселения) |
| Единица измерения |  |  |  |  |  | рублей |
| Наименование расходов  | Рз  | ПРз  | ЦСР  | ВР  | Дополнительный код | Объём лимитов бюджетных обязательств  |
|  на\_\_\_год | на\_\_год | на\_\_год |
|  |   |   |   |   |  |   |  |  |
|  |   |   |   |   |  |   |  |  |
|  |   |   |   |   |  |   |  |  |
|  |   |   |   |   |  |   |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |   |   |   |   |  |   |  |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (гербовая печать)

Приложение № 6

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения (главных администраторов источников покрытия дефицита бюджета поселения), утвержденному постановлением от 24.02.2021 № 11

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

 (полное наименование ГРБС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(гербовая печать)

**ИЗМЕНЕНИЯ В БЮДЖЕТНУЮ РОСПИСЬ НА \_\_\_\_\_\_\_ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД \_\_\_\_И\_\_\_\_ГОДОВ**

 **№\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное наименование главного распорядителя средств бюджета поселения)

|  |  |
| --- | --- |
| (главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения)   | Код ГРБС (ГАИФД)  |
|  |
| 1. **Бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Среднеургальского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов**

**на \_\_\_\_\_год**(текущий год) |

Единица измерения: рублей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС / подведомственных получателей/ расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | Дополнительный код | Сумма изменений (+, -) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |

**на плановый период \_\_\_\_\_\_и \_\_\_\_ годов**

Единица измерения: рублей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС / подведомственных получателей/ расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | Дополнительный код | Сумма изменений (+, -) |
| на\_\_\_год | на\_\_\_год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения)**

**на \_\_\_\_\_год**

(текущий год)

Единица измерения: рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД / подведомственных администраторов/ групп, подгрупп, статей и видов источников финансирования дефицита бюджета поселения | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Сумма изменений (+, -) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ** |  |  |

**на плановый период\_\_\_и\_\_\_\_\_годов**

Единица измерения: рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД / подведомственных администраторов/ групп, подгрупп, статей и видов источников финансирования дефицита бюджета поселения | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Сумма изменений (+, -) |
| на\_\_\_\_\_год | на\_\_\_\_\_год |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **ВСЕГО ИСТОЧНИКОВ** |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Расшифровка условных обозначений:

 Приложение № 7

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения (главных администраторов источников покрытия дефицита бюджета поселения), утвержденному постановлением от 24.02.2021 № 11

**Уведомление №\_\_\_\_\_**

**об изменении бюджетных ассигнований бюджета поселения по расходам**

 **на \_\_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_и\_\_\_\_годов**

|  |
| --- |
| Получателю средств бюджета поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование получателя средств бюджета поселения)Основание внесения изменений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| Единица измерения:  |  |  |  |  |  |  рублей |
| Наименование расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | Код целей расходов бюджета поселения | Объем бюджетных ассигнований |
| На\_\_\_\_год | В том числе текущее изменение (+,-) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (гербовая печать)

Приложение № 8

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения (главных администраторов источников покрытия дефицита бюджета поселения), утвержденному постановлением от 24.02.2021 № 11

**Уведомление №\_\_\_\_\_\_**

**об изменении бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения)**

**на \_\_ год и на плановый период \_\_\_ и \_\_\_ годов**

Администратору источников финансирования

дефицита бюджета поселения**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения)

|  |
| --- |
| Основание внесения изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Единица измерения: рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование источников финансирования дефицита бюджета поселения | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов | Объем бюджетных ассигнований |
| На\_\_\_\_год | В том числе текущее изменение (+,-) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **всего источников** |  |  |  |

Руководитель ГАИФД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (гербовая печать)

Приложение № 9

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения (главных администраторов источников покрытия дефицита бюджета поселения), утвержденному постановлением от 24.02.2021 № 11

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

 (полное наименование ГРБС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(гербовая печать)

**Изменения в лимиты бюджетных обязательств на \_\_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_и\_\_\_\_годов**

**№\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код ГРБС (ГАИФД) |
| (полное наименование главного распорядителя средств бюджета поселения) |  |  |
| **на \_\_\_\_\_\_год**(текущий год) |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  | (рублей) |
| Наименование ГРБС/ подведомственных получателей/ расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | Код целей расходов бюджета поселения | Сумма изменений(+,-)  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |

**на плановый период \_\_\_\_\_\_и\_\_\_\_\_годов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения: |  |  |  |  |  | (рублей) |
| Наименование ГРБС/ подведомственных получателей/ расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | Код целей расходов бюджета поселения | Сумма изменений(+,-)  |
| На\_\_\_ год | На\_\_\_\_\_год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (гербовая печать)

Приложение № 10

к порядку составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения (главных администраторов источников покрытия дефицита бюджета поселения), утвержденному постановлением от 24.02.2021 № 11

**Уведомление №\_\_\_\_**

**об изменении лимитов бюджетных обязательств на \_\_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_и\_\_\_годов**

Получателю средств бюджета поселения**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное наименование получателя средств бюджета поселения)

|  |
| --- |
| Основание внесения изменений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Единица измерения: рублей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | Код целей расходов бюджета поселения | Объем лимитов бюджетных обязательств |
| На \_\_\_\_год | В том числе текущее изменение (+,-) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

 (гербовая печать)